

Микрорайон 2, д.30, пгт. Шушенское, Красноярский край, 662710  
Тел. 8 (39139)31474, E-mail: [det-sad4@mail.ru](mailto:det-sad4@mail.ru)  
ОКПО 57310743, ОГРН 1022401131048, ИНН/КПП 2442008930 /244201001

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ №4 «Звездочка»  
Т.И. Алексеева  
« 09 » 09 2021 г.



**План работы психолого-педагогического консилиума МБДОУ №4  
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Мониторинговое обследование воспитанников, имеющих трудности в усвоении ООП ДО	Сентябрь 2021 г.	Специалисты ДОО, ППК
2.	Формирование списка воспитанников, нуждающихся в индивидуальном сопровождении в условиях ДОО.	Сентябрь 2021 г.	Заведующий ДОО
3.	Заседание ППК №1 - Утверждение плана работы ППК на 2021-2022 учебный год; - Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППК. - Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально-коррекционной помощи детям, в том числе с ОВЗ и детей-инвалидов;	Сентябрь 2021 г.	Председатель и члены ППК, заведующий
4.	Оформление согласий на проведение различных видов обследований, индивидуальное обследование воспитанников.	Сентябрь 2021 г.	Специалисты ДОО, ППК
5.	Утверждение расписаний занятий для детей с ОВЗ, планов и графиков работы специалистов;	Сентябрь 2021 г.	Заведующий ДОО, Председатель ППК
6.	Заседание ППК №2 - Назначение предварительной работы (диагностика детей, подготовка характеристик). - Подготовка документов для ПМПК	Октябрь 2021 г.	Председатель ППК, Педагог-психолог, Учитель-логопед.
7.	Организация обучения педагогов ДОО по направлению работы с детьми с ОВЗ		Старший воспитатель
8.	Организационная работа по подготовке к реализации работы со слабовидящими детьми, детьми с нарушениями зрения (организация работы специализированного кабинета, работа с родителями воспитанников, оформление документации)	Октябрь 2021 г.	Заведующий ДОО, Зам.зав. по хоз. работе
9.	Заседание ППК №3 - Решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ; - Разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов и АОП для детей с	Ноябрь 2021 г.	Председатель ППК, Педагог-психолог, Учитель-логопед, Воспитатели.

	ОВЗ; - Оформление списков воспитанников логопедической группы для работы со специалистами по заключению и рекомендации ПМПК; - Формирование списка одаренных воспитанников, определение направлений работы, утверждение планов.		
10.	Диагностика готовности к обучению в школе будущих первоклассников.	Февраль 2022 г.	Педагог-психолог, Учитель-логопед.
11.	Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и уровня освоения АООП	Февраль - Март 2022 г.	Педагог-психолог, Учитель-логопед
12.	Заседание ППк №6 - Анализ готовности воспитанников подготовительных групп к предстоящему обучению в школе; - Анализ динамики развития воспитанников, находящихся на психолого-педагогическом сопровождении; - Анализ динамики освоения АООП по результатам мониторинга индивидуальных достижений детей с ОВЗ.	Февраль - Март 2022 г.	Председатель и члены ППк
13.	Комплексное обследование уровня развития речи воспитанников ср «А», ср. «Б», ср. «В» групп с целью комплектования логопедической группы на 2022-2023 гг.	Март 2022 г.	Учитель-логопед Заведующий ДОО
14.	Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня освоения АООП	Май 2022 г.	Педагог-психолог, Учитель-логопед
15.	Заседание ППк №8 - Анализ динамики развития воспитанников, находящихся на психолого-педагогическом сопровождении ; - Анализ динамики освоения АООП по результатам мониторинга индивидуальных достижений детей с ОВЗ; - Разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ на следующий учебный год; - Анализ работы ППк за 2021-2022 учебный год.	Май 2022 г.	Председатель ППк, Педагог-психолог, Учитель-логопед, Воспитатели.
16.	- Формирование списков детей на следующий учебный год; - Разработка и утверждение индивидуальных маршрутов для детей с ОВЗ на следующий учебный год.	Июнь 2022 г.	Председатель ППк, заведующий, Педагог-психолог, Учитель-логопед, Воспитатели.
17.	- Анализ психолого-педагогического сопровождения детей за учебный год; - Итоги работы ППк; - Оформление аналитического отчета.	До 1 июля 2022 г.	Председатель ППк, заведующий, Педагог-психолог, Учитель-логопед, Воспитатели.
18.	Проведение групповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми в соответствии с рекомендациями ППк и ПМПК.	В течение года	Педагог-психолог, Учитель-логопед
19.	Прием документов на детей с ОВЗ (заключение	В течение года	Председатель и члены



	ПМПК, заявление на согласие специальных условий).		ППк
20.	Разработка АООП по новым направлениям, когда в детский сад приходит ребенок с ПМПК и рекомендациями о разработке АООП, по которой специалисты еще не работали.	В течение года	Педагог-психолог, Учитель-логопед, члены ППк.
21.	Консультирование родителей и диагностика детей по запросам родителей и/или педагогов.	В течение года, по запросам, в соответствии с графиком.	Педагог-психолог, Учитель-логопед, члены ППк.
22.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организационно-коррекционная работа с воспитанниками, согласно утвержденных планов.</li> <li>- Внеплановые заседания по запросам администрации, педагогов, родителей.</li> <li>- Корректировка АООП, АОП;</li> <li>- Направление воспитанников на ПМПК для получения рекомендаций по созданию специальных условий обучения;</li> <li>- Организация дополнительного участия в конкурсах различного уровня одаренных детей, мониторинг работы по направлению.</li> <li>- Контрольно-аналитическая деятельность.</li> </ul>	В течение года	Председатель и члены ППк, Заведующий ДОО