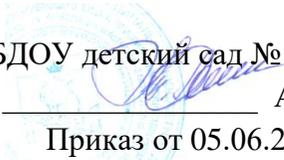


Микрорайон 2, д.30, пгт. Шушенское, Красноярский край, 662710  
Тел. 8 (39139)31474, E-mail: [det-sad4@mail.ru](mailto:det-sad4@mail.ru)  
ОКПО 57310743, ОГРН 1022401131048, ИНН/КПП 2442008930 /244201001

Утверждаю:  
Заведующий  
МБДОУ детский сад № 4 «Звездочка»  
  
Алексеева Т.И.  
Приказ от 05.06.2022 г. № 8.1у  
Приложение №3

**План-график мероприятий,  
направленных на повышение качества образовательных условий  
в МБДОУ детский сад № 4 «Звездочка»**

**Цель:** создание условий (организационно-управленческих и научно-методических, материально-технических) для повышения качества образования в МБДОУ детский сад № 4 «Звездочка».

**Задачи:**

1. Создать условия для профессионального развития педагогических работников образовательной организации.
2. Совершенствовать процесс взаимодействия между участниками образовательных отношений.
3. Создать условия для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке.
4. Совершенствовать организацию образовательного процесса.

**Ожидаемый результат реализации плана-графика:** Создание вариативных условий для повышения качества воспитательно-образовательной деятельности в ДОО.

**Направления реализации плана-графика:**

1. Кадровые условия.
2. Развивающая предметно-пространственная среда.
3. Психолого-педагогические условия.

**Форма представления результатов:** аналитический отчет о работе по повышению качества образовательных условий в МБДОУ детский сад № 4 «Звездочка».

№	Задачи	Способы и механизмы реализации задач	Подтверждающие документы	Ответственные	Сроки
1	2	3	4	5	6
<b>1. Направление «Кадровые условия»</b>					
<b>1.1. Повышение квалификации педагогов</b>					
	Создание индивидуального образовательного маршрута педагогов.	Разработка ИОМ на 2023-2024г. педагогами ДОО	Приказ о разработки ИОМ 2023-2024г. педагогами ДОО	Старший воспитатель	Август 2023г.
		Реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогами.		Воспитатели групп.	Октябрь 2023г.-май 2024г.
		Отчет по реализации ИОМ педагогов на итоговом педагогическом совете.	Отчет по реализации ИОМ педагогов.	Воспитатели групп.	Май 2024г.
Повышение профессиональной компетентности педагогов	Повышение квалификации по программе «Содержание и обустройство персональной публичной страницы педагога в социальных сетях» (КИПК).	Повышение квалификации по программе «Использование программ MS PowerPoint» для разработки мультимедийных интерактивных игр, применяемых в организации образовательной	Удостоверение.	Воспитатели групп.	В течение года.
				Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп.	В течение года.

		деятельности детей дошкольного возраста» (КИПК).			
		Повышение квалификации по программе «Современные подходы к методикам преподавания робототехники и ЛЕГО - конструирования в дошкольных образовательных организациях».	Удостоверение.	Старший воспитатель, воспитатель группы.	В течение года.
Восполнение профессиональных дефицитов у молодых специалистов.	Разработка программы наставничества.	Программа наставничества. Приказ «Об утверждении программы наставничества»	Старший воспитатель.	Август-сентябрь 2022г.	
	Реализация программы наставничества. Подведение итогов на итоговом педагогическом совете.	Аналитический отчет	Старший воспитатель, педагоги с профицитом.	В течение года.	
Организация и проведение конкурса среди педагогов ДОО «Воспитатель года»	Разработка документации для проведения конкурса «Воспитатель года».	Положение о проведении конкурса «Воспитатель года». Приказ «О проведении конкурса «Воспитатель года».	Старший воспитатель, ответственный за данное направление.	В течение года.	
	Проведение конкурса среди педагогов «Воспитатель года».	Аналитическая справка.	Старший воспитатель, ответственный за данное направление.	Ноябрь 2023г.	
Распространение педагогического опыта	Проведение открытых НОД.	Технологические карты.	Старший воспитатель.	2 раза в год. Октябрь-ноябрь,	

		Стажерская площадка. Практика студентов КГБПОУ «Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина».	Оргпроекты	Заведующий, старший воспитатель.	март-апрель 2 раза в год
<b>1.2. Аттестация педагогов</b>					
Выстраивание системы работы аттестационной комиссии	Создание рабочей группы по аттестации педагогов.	«Приказ о создании рабочей группы по аттестации педагогов».	Старший воспитатель.	Июнь 2023г.	
	Утверждение перспективного плана аттестации педагогических работников на 2023-2025гг.	Перспективный план аттестации педагогических работников на 2023-2025гг.	Старший воспитатель.	Июнь 2023г.	
	Утверждение графика проведения аттестации педагогических работников в 2023-2024гг.	График проведения аттестации педагогических работников в 2023-2024гг.	Старший воспитатель.	Июнь 2023г.	
	Утверждение графика заседаний аттестационной комиссии на 2023-2024гг.	График заседаний аттестационной комиссии на 2023-2024гг.	Старший воспитатель.	Июнь 2023г.	
<b>1.3. Контрольная деятельность</b>					
Проведение взаимоконтроля по организации и проведению НОД	Разработка и утверждение плана-графика проведения взаимоконтроля «Организация и проведение НОД».	Приказ «Об утверждении плана-графика проведения взаимоконтроля «Организация и проведение НОД».	Старший воспитатель.	Июнь 2023г.	

		Подготовка и проведение взаимоконтроля «Организация и проведение НОД».	Приказ «О проведении взаимоконтроля» Карта взаимоконтроля. Аналитическая справка о проведении взаимоконтроля.	Старший воспитатель, воспитатели групп.	Февраль 2023г.
Определение результатов освоения воспитанниками образовательных программ		Создание рабочей группы по разработке инструментария для проведения педагогической диагностики.	Приказ «О создании рабочей группы по разработке инструментария для проведения педагогической диагностики»	Старший воспитатель.	Июнь 2023г.
		Разработка инструментария и комплекта материалов для проведения педагогической диагностики.	Инструментарий для проведения педагогической диагностики. Комплект материалов для проведения педагогической диагностики.  Диагностическая карта.	Рабочая группа.	Июнь-август 2023г.
		Проведение педагогической диагностики.	Приказ «Об организации и проведении педагогической диагностики». Диагностические карты.	Старший воспитатель, воспитатели групп.	Сентябрь 2023г.  Май 2023г.

			Аналитический отчет о результатах освоения детьми образовательных программ.		
	Проведение плановых проверок по организации образовательной деятельности педагогами в ДОО (планирование, прогулки, подготовка и проведение НОД, рабочие тетради, отражение тематических недель в группах и приемных, ведение кружковой деятельности и т.д.).	Составление плана-графика проведения плановых проверок по организации образовательной деятельности педагогами в ДОО.	План-график проведения плановых проверок по организации образовательной деятельности в ДОО. Приказ «Об утверждении плана-графика проведения плановых проверок по организации образовательной деятельности в ДОО».	Старший воспитатель.	Июнь-июль 2023г.
		Организация и реализация плана-графика проверок по организации образовательной деятельности в ДОО.	Аналитические справки.	Старший воспитатель.	В течение года.
		Разработка и утверждение плана-графика проведения открытых НОД педагогами.	План-график проведения открытых НОД педагогами.	Старший воспитатель.	Июнь-август 2023г.
	Создание рабочих и творческих групп	Разработка плана рабочей группы по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей.	План рабочей группы по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей.	Ответственный за данное направление.	Июнь-июль 2023г.
		Разработка инструментария для проведения	Инструментарий для проведения	Рабочая группа.	Июнь-август 2023г.

		педагогической диагностики.	педагогической диагностики. Комплект материалов для проведения педагогической диагностики. Диагностическая карта.		
		Разработка плана рабочей группы по созданию ИОМ педагога.	План по созданию ИОМ педагога. Приказ «Об утверждении плана по созданию ИОМ педагога».	Рабочая группа.	Июнь-август 2023г.
		Разработка плана рабочей группы по реализации программы наставничества.	План рабочей группы по реализации программы наставничества.	Рабочая группа.	Сентябрь-октябрь 2023г.
<b>2. Направление «Развивающая предметно-пространственная среда»</b>					
	Организация смотров-конкурсов.	Разработка документации для смотра-конкурса «Готовность групп к новому учебному году».	Положение о смотрах-конкурсах в ДОО. Приказ «О создании рабочей группы». Приказ «О проведении смотра-конкурса».	Старший воспитатель, ответственный за данное направление.	Июнь-август 2023г.
		Проведение смотра-конкурса «Готовность групп к новому учебному году».	Аналитический отчет по итогам смотра-конкурса.	Рабочая группа.	Сентябрь 2023г.
		Разработка документации для смотра-конкурса «Оформление	Положение о смотрах-конкурсах в ДОО.	Старший воспитатель,	Июнь-август 2023г.

		информационных-демонстрационных стендов».	Приказ «О создании рабочей группы». Приказ «О проведении смотра-конкурса».	ответственный за данное направление.	
		Проведение смотра-конкурса «Оформление информационных-демонстрационных стендов».	Аналитический отчет по итогам смотра-конкурса.	Рабочая группа.	Ноябрь 2023г. Февраль 2024г. Март 2024г. Май 2024г.
		Смотр-конкурс «Лучшая группа года».	Отчет по итогам конкурса	Жюри	Итоговый педсовет, май 2024г.
Обогащение РППС в группах и образовательных помещениях ДОО.		Приобретение комплекта методической литературы и пособий для реализации игровой технологии В.В. Воскобовича.		Старший воспитатель.	Июнь-август 2023г.
		Насыщение пространства групп и образовательных помещений ДОО Оборудованием, различными материалами, инструментарием, играми и игрушками, учебно-практическими материалами, природными материалами для детской активности, соответствующими возрасту детей и требованиям ООП ДО.		Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп.	В течение года.
		Обогащение различной учебно-методической литературой, необходимой для организации всех форм образовательной		Старший воспитатель, воспитатели групп.	В течение года.

		деятельности в группе с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников.			
	<b>3. Направление «Психолого-педагогические условия»</b>				
	Оценка психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы.	Наблюдение в группах и анализ документации.	Аналитические справки.	Старший воспитатель.	В течение года.